

BIRŽŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DRUGELIS“ UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIŲ BŪDU TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) yra skirtas vykdyti ugdymo procesą nuotoliniu būdu Biržų lopšelyje-darželyje „Drugelis“, (toliau – Lopšelis-darželis) įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas iki bus atnaujintas įprastas ugdymo procesas.

2. Laikinai organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu, Ikimokyklinio ugdymo paslaugų ir Mokymo sutartys nekeičiamos.

3. Aprašas pateikia aišką informaciją apie ugdymo organizavimą nuotoliniu būdu bei numato kontaktų pateikimo tvarką, kuriais galėtų gauti pagalbą Lopšelio-darželio vaikų tėvai (globėjai, rūpintojai), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai, švietimo pagalbos specialistai.

4. Lopšelis-darželis, remdamasis Rekomendacijų (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-372) II skyriaus nuostatomis, iki kovo 20 d. įsivertina Lopšelio-darželio galimybes ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu, parengia priemonių planą ir susitaria dėl taisyklių, o, remdamasis Rekomendacijų III skyriaus nuostatomis, iki kovo 27 d. parengia ir sukaupia skaitmeninę mokomąją medžiagą, užduotis, skirtas mokytis nuotoliniu būdu.

5. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai organizuoja mokymą nuotoliniu būdu nuo 2020 m. kovo 30 d. (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 18 d. įsakymas Nr. V-390, 1.8 papunktis).

II SKYRIUS PASIRENGIMAS ORGANIZUOTI UGDYMO PROCESĄ NUOTOLINIŲ BŪDU

6. Pasirengimas dirbti nuotoliniu būdu:

6.1. visas pedagoginis personalas savo aplinkoje turi internetinį ryšį bei technologines galimybes (kompiuterį). Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams, turintiems nepakankamą kompetenciją dirbti nuotoliniu būdu, konsultacijas teikia Lopšelio-darželio direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, techniniais klausimais konsultuoja Lopšelio-darželio kompiuterininkas. Užtikrintas ne tik skaitmeninio ugdymo turinio pasiekiamumas, bet bendravimas bei bendradarbiavimas tarp kolegų. Reikalingi kontaktai skelbiami Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje;

6.2. įvertinta, kad dauguma vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) turi prieigą prie interneto, yra prisijungę prie Lopšelio-darželio grupių „Facebook“ uždarytose grupėse, kuriose bus teikiamos užduotys, nuorodos, konsultacijos;

6.3. Lopšelio-darželio kompiuterininkas paskirtas skaitmeninių technologijų administratoriumi (IKT koordinatoriumi), konsultuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio

ugdymo mokytojus ir tėvus (reikalui esant) technologijų naudojimo klausimais. Kontaktinė informacija skelbiama Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje;

6.4. susitarta:

6.4.1. dėl nuotolinės komunikavimo aplinkos - informacinė sistema „Mūsų darželis“, Facebook uždaros grupės/žinutės (Messenger, elektroninis paštas), Lopšelio-darželio svetainė www.lddrugelis.lt. Komunikuojant nuotoliniu būdu užtikrinama asmens duomenų apsauga;

6.4.2. dėl nuotolinio ugdymo proceso organizavimo - mokymosi užduotys skiriamos vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo bendraja programa ir Lopšelio-darželio Ikimokyklinio ugdymo programa „Mano vaikystės pasaulis“, ilgalaikiais ir savaitės ugdomosios veiklos planais. Ugdymui(si) reikalinga skaitmeninė medžiaga ar informacija keliama į virtualią aplinką uždaras „Facebook“ grupes su tėvais (globėjais, rūpintojais) susitartu konkrečiu laiku. Ugdymo klausimais tėvai (globėjai, rūpintojai) konsultuojami elektroninėmis priemonėmis arba telefonu ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojo darbo laiku. Grižtamasis ryšys tėvams (globėjams, rūpintojams)/iš tėvų (globėjų, rūpintojų) bei informacija apie atliktas užduotis teikiama Facebook uždaroje grupėse. Ugdytinių pasiekimai, pažanga fiksuojama įprasta tvarka;

6.4.3. dėl švietimo pagalbos specialistų (logopedo, socialinio pedagogo) pagalbos nuotoliniu būdu vaikams, turintiems specialiuosius ugdymosi poreikius, logopedas - pagal nustatytą grafiką teikia rekomendacijas bei užduotis vaikų kalbos trūkumų šalinimui, socialinis pedagogas – rekomendacijas ir užduotis vaikų socialinės kompetencijos ugdymui(si). Specialistai konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) informacinės sistemos „Mūsų darželis“ vidinėmis žinutėmis, telefonu užtikrinant asmens duomenų apsaugą;

6.4.4. ne vėliau kaip iki 2020 m. kovo 25 d. vaikų tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami, kaip bus organizuojamas ugdymas.

III SKYRIUS

NUOTOLINIO MOKYMO VYKDYMAS

7. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai ir tėvai (globėjai, rūpintojai) turi galimybę prisijungti prie nuotolinio mokymosi aplinkos iš namų.

8. Mokymo medžiaga ir užduotys pateikiamos skaitmeninėse aplinkose su nuorodomis.

9. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai patirtimi dalinasi ir konsultuojasi vieni su kitais, skaitmeninių technologijų administratoriumi (IKT koordinatoriumi) bei Lopšelio-darželio administracija virtualiose aplinkose - Lopšelio-darželio „Facebook“ ir Mesenger uždaroje grupėse.

10. Atsižvelgiant į rekomenduojamus Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos šaltinius ir laikinai laisvai prieinama įvairių įmonių siūlomą skaitmeninį turinį ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikams, Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams rekomenduojama naudotis direktoriaus pavaduotojo ugdymui parengtu Skaitmeninės medžiagos aplanku.

11. Rekomenduojama sekti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos interneto svetainėje teikiamą informaciją dėl darbo organizavimo, mokinių mokymo nuotoliniu būdu.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai, švietimo pagalbos specialistai įsipareigoja užtikrinti Lopšelio-darželio ir asmens (vaikų ir Lopšelio-darželio darbuotojų) duomenų apsaugą, atsakingai atlikti savo funkcijas.

13. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Už nuotolinio mokymo organizavimo sklandumą atsakingas Lopšelio-darželio direktorius, stebėseną vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
